

| |
|--|
| |
|--|

2. Bankverbindung

| |
|--------------|
| Kontoinhaber |
| Bankinstitut |
| IBAN |

3. Darstellung des gesamten Projekts und der „Add-On-Maßnahme“

| |
|------------------------------|
| Titel des Gesamtprojekts |
| Durchführungsort (Anschrift) |

| |
|--|
| Kurze Projektbeschreibung des Gesamtprojekts (u.a. Zielstellung, Kooperationspartner, Art der Aktivitäten, Öffentlichkeitsarbeit) max. 1 DIN A4-Seite |
| |

| |
|--|
| |
|--|

Kurze Beschreibung der jubiläumsbezogenen Add-On-Maßnahme

Wichtiger Hinweis: Hierbei handelt es sich um die förderfähigen Ausgaben Ihres Projekts!

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|

| |
|---------------|
| Projektbeginn |
| Projektende |

4. Kosten- und Finanzierungsplan

Die zu erwartenden Gesamtausgaben sind in Euro inkl. Umsatzsteuer anzugeben

| | |
|--|-------------|
| Zu erwartende Gesamtausgaben | |
| Wichtiger Hinweis: Kennzeichnen Sie die Kosten für Ihre geplante förderfähige Add-On-Maßnahme deutlich! | |
| | Euro |
| SUMME AUSGABEN | Euro |

| | |
|-------------------------------|-------------|
| Drittmittel – falls vorhanden | |
| | Euro |
| SUMME DRITTMITTEL | Euro |

| | |
|--------------------------|-------------|
| Eigenanteil | |
| | Euro |
| SUMME EIGENANTEIL | Euro |

5. Erklärungen

Die Richtlinie der Stadt Ahlen zur Förderung von Projekten anlässlich des 800-jährigen Stadtjubiläums ist mir bekannt.

Der Antragsteller / die Antragstellerin versichert,

- dass für die beantragte Fördersumme kein anderer Förderantrag gestellt wurde und dass nicht bekannt ist, dass andere Fördermittel beantragt werden können.
- er / sie zum Vorsteuerabzug
 - berechtigt
 - nicht berechtigt ist.
- Änderungen, insbesondere die Nichtdurchführung des Projektes oder eine Kostenreduzierung der Stadt Ahlen unverzüglich schriftlich mitzuteilen und nicht benötigte Zuwendungen zurückzuzahlen.
- den Verwendungsnachweis inklusive der Belege zur Prüfung sowie einen Tätigkeitsbericht mit Belegexemplaren nach § 3 Abs. 3 der o.g. Richtlinie spätestens vier Wochen nach Durchführung der Maßnahme unaufgefordert vorzulegen.
- dass für die im Antrag beschriebene Add-on-Maßnahme der Stadt Ahlen keine Folgekosten entstehen.
- die Richtigkeit der obenstehenden Angaben.

Datum und Unterschrift der zeichnungsberechtigten Person lt. Antragstellung

Einwilligungserklärung zur Nutzung meiner Daten durch die Stadtverwaltung Ahlen

Wir nehmen den Schutz Ihrer persönlichen Daten ernst und möchten, dass Sie sich bei uns wohl fühlen. Der Schutz der individuellen Privatsphäre bei der Verarbeitung persönlicher Daten ist für uns ein wichtiges Anliegen, daher führen wir unserer Prozesse bei denen Ihre Daten verarbeitet werden mit großer Zuverlässigkeit aus.

A. Datenverarbeitung

Die Verarbeitung der von Ihnen angegebenen personenbezogenen Daten (Name, Vorname, Anschrift, E-Mailadresse, Telefonnummer, Bankverbindung, etc.) dient zur Bearbeitung Ihres Antrages auf Gewährung einer Zuwendung nach der Richtlinie zur Förderung von Projekten anlässlich des 800-jährigen Stadtjubiläums der Stadt Ahlen.

Sie beruht auf **Art. 6 Abs. 1a der EU-DSGVO**. Die Daten werden gelöscht, sobald sie für die vorgenannten Zwecke nicht mehr erforderlich sind.

Eine Weitergabe Ihrer Daten erfolgt an das Entscheidungsgremium laut § 7 Abs. 2 der Richtlinie der Stadt Ahlen zur Förderung von Projekten anlässlich des 800-jährigen Stadtjubiläums 2024.

B. Einwilligung

Ja, ich bin damit einverstanden, dass die Stadt Ahlen meine personenbezogenen Daten zum oben genannten **Zwecke, bis auf Widerruf** verwendet bzw. verarbeitet.

Mir ist bewusst, dass diese Einwilligung **freiwillig** erfolgt und **jederzeit widerruflich** ist. Meine in **Abschnitt C** dargestellten **Datenschutzrechte** habe ich zur Kenntnis genommen.

Name in Druckbuchstaben

(Ort, Datum) (Unterschrift)

C. Datenschutzrechte

Sie haben ein Recht auf **Auskunft** (gem. Art. 15 DS-GVO) seitens des Verantwortlichen über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten sowie auf **Berichtigung** (Art. 16 DS-GVO), **Löschung** (Art. 17 DS-GVO), und auf **Einschränkung der Verarbeitung** (Art. 17 Abs. 1 DS-GVO). Des Weiteren haben Sie ein **Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung** (Art. 21 DS-GVO) sowie das **Recht auf Datenübertragbarkeit** (Art. 20 DS-GVO).

Sie haben ein Recht Ihre Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

Möchten Sie von Ihren Rechten Gebrauch machen, wenden Sie sich bitte an den unten genannten Verantwortlichen. Sie haben ein **Recht auf Beschwerde**, bei der zuständigen Aufsichtsbehörde.

Sie erreichen unseren **Datenschutzbeauftragten** unter:

Carsten Rheker
-Datenschutzbeauftragter-
Westenmauer 10
59227 Ahlen
Tel: 02382/59255
Mail: datenschutz@stadt.ahlen.de

Verantwortliche Stelle für die Datenverarbeitung
Stadt Ahlen
Kulturbüro
Südstr. 41
59227 Ahlen
E-Mail: Ahlen800@stadt.ahlen.de